

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
ГАУ ЧР ДО «Центр АВАНГАРД»  
Протокол от «22» марта 2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ЧР ДО «Центр  
АВАНГАРД» от  
«01» апреля 2024 года № 178

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

государственного автономного учреждения Чувашской Республики  
дополнительного образования «Учебно-методический центр военно-  
патриотического воспитания молодежи «АВАНГАРД»  
(ГАУ ЧР ДО «Центр АВАНГАРД»)

г. Чебоксары

2024 год

## **1. Общие положения**

1.1 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления государственного автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «АВАНГАРД» (далее - Центр), действующим в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра и настоящим Положением.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- направление деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование образовательной работы;
- определение подходов к управлению центра, адекватных целям и задачам ее развития;
- определение перспективных направлений функционирования и развития центра;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

## **2. Основные функции и содержание деятельности Педагогического совета**

2.1. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- управленческие: решающие, совещательные, планово-прогностические, экспертные, контрольные, корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, обучающие и развивающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие, организационно-воспитательные;
- социально-педагогические: коммуникационные, интегрирующие, координирующие.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает планы и программы Центра;
- обсуждает и утверждает Положения и Порядки, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности;
- заслушивает информацию и отчеты работников Центра, доклады представителей общественности, организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания детей;
- определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации работников Центра;
- контролирует исполнение ранее принятых решений;
- подводит итоги деятельности Центра за год.

## **3. Состав, организация деятельности педагогического совета**

3.1. В состав педагогического совета Центра входят: директор, его заместители, методисты, педагоги-организаторы.

Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

3.2. Председателем педагогического совета является директор Центра, заместителем председателя – один из его заместителей.



- 3.3. Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь ответственен за документооборот и ведение протоколов собраний Педагогического совета.
- 3.4. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за одну неделю до дня его проведения.
- 3.5. Заседания педагогического совета собираются в соответствии с планом работы Центра, но не реже одного раза в полугодие. Заседания проводятся в рабочее время. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 3.6. Педагогический совет вправе принимать решение, если в его работе участвуют не менее двух третей его членов.
- 3.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения педагогического совета обязательны для всех членов коллектива.
- 3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета. На итоговом педсовете председатель либо заместитель председателя педагогического совета докладывает о результатах этой работы.
- 3.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением образовательного процесса в Центре.

#### **4. Документация педагогического совета**

- 4.1. Заседания педагогического совета протоколируются. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, вносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Педагогического совета.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года..
- 4.3. Книга протоколов педагогического Совета хранится постоянно в приемной директора.
- 4.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Председателя и печатью учреждения.

#### **5. Сроки действия Положения.**

- 5.1. Настоящее Положение действует до внесения в него новых изменений. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.